



Број:01/0518-449-4/14

Бања Лука, 27.10.2014.

Предмет: Конкурентски захтјев за доставу понуде за испоруку и уградњу дијелова за сервере и лаптопе и инсталацију сервера

Поштовани / Поштована,

У име Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске позивам Вас да доставите понуду у поступку конкурентског захтјева за доставу понуда. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ" бр. 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09, 60/10 и 87/13), подзаконским актима који су донесени у складу са Законом и овом тендерском документацијом.

Додатно обавјештење о јавној набавци објављено је у „Службеном гласнику Босне и Херцеговине“ дана 27.10.2014. године.

1. Предмет набавке

1.1 Резервни дијелови

	Назив резервног дијела	Количина (ком)	Компатибилан са уређајем
а)	4GB меморијски модул или 8GB меморијски модул	4 или 2	IBM X3650 M2 (model 794752G)
б)	Батерија за лаптоп 6-cell	7	Лаптопи 15.4" Wide Screen: Lenovo ThinkPad T61 (model 64669MG) и Lenovo ThinkPad T500 (model 2089B68)
в)	1-DIMM, PC2-5300, 1024-MB memory module или 1-DIMM, PC2-5300, 2048-MB	7	Лаптопи 14" Wide Screen: HP Compaq nc6400 (model RH478EA#AKN)

Сви резервни дијелови морају бити нови и компатибилни са уређајем за који се набављају.

Резервни дијелови наведени под а) и б) морају бити оригинални дијелови произвођача уређаја.

Гаранција за испручене дијелове је не мања од 3 мјесеца од датума уградње.

Обавеза добављача је да испоручене дијелове угради у опрему.

1.2 Инсталација новог сервера у канцеларији уговорног органа у Бијељини и трансфер података са старог сервера

У канцеларији уговорног органа у Бијељини инсталиран је сервер IBM System x3200. На серверу је инсталиран оперативни систем MS Windows Server 2008 R2 Standard Edition и подигнуте су улоге Active Directory (AD), DHCP Server, DNS server и DFSR. AD и фајл систем реплицирају се са серверима у сједишту уговорног органа у Бањој Луци.

На серверу су инсталиране и друге компоненте које омогућавају штампање у локалу, приступ интернету, приступ мејл серверу у Бањој Луци, као и безбједан рад сервера (заштита од малициозног софтвера, управљање у случају нестанка електричне енергије и сл.). Комуникација између сервера у Бијелјини и Бањој Луци остварује се кроз *VPN* тунел.

Добављач је обавезан да инсталира сервер *IBM® System x3250 M4*, подигне виртуализацијуску платформу *MS Windows Hyper-V* и конвертује физички сервер на *IBM System x3200* у виртуелни сервер на *IBM® System x3250 M4*.

Након конверзије, сви сервиси и подаци на *IBM System x3250 M4* морају да буду функционални као и што су били прије трансфера.

Уговорни орган посједује сервер *IBM® System x3250 M4* и лиценцу за *MS Windows Server 2008 R2 Standard Edition* и ти производи нису предмет ове набавке.

1.3 Рок испоруке

Услуге 1.1: 30 дана од датума закључења уговора.

Услуга 1.2: 15 дана од датума закључења уговора.

1.4 Технички пријем

Уговорни орган ће у року до 5 (пет) радних дана од дана извршене услуге и испоруке урадити технички пријем за услуге и производе који задовољавају захтјеве из овог позива и доставити добављачу у писаном облику евентуалне рекламације. Уколико то не уради сматраће се да су услуге и производи у складу са уговореним.

Добављач је обавезан да отклони све недостатке за које је одговоран и који имају за посљедицу нефункционалност серверских сервиса најкасније наредни радни дан од дана рекламације. Рок за отклањање осталих недостатака је до 7 дана од дана рекламације.

1.7 Мјесто извршења услуге наведене у тачки 1.1 је канцеларија уговорног органа у Бањој Луци а за услугу наведену у тачки 1.2 је канцеларија уговорног органа у Бијелјини.

1.8 Рок плаћања: 15 (петнаест дана) од дана техничког пријема пријема услуга и производа као што је описано у тачки 1.4.

Плаћање ће се вршити сукцесивно након извршених услуга и испорука.

2. Услови за учешће и потребни докази

2.1 Лична ситуација (члан 23. Закона)

Понуђачи су обавезни да доставе:

- копију извода из судског регистра о регистрацији,
- увјерење надлежне пореске управе о измиреним обавезама по основу директних пореза,
- увјерење надлежног органа о измиреним обавезама по основу индиректних пореза и
- писмену изјаву да нема сметњи за њихово учешће у смислу члана 23. Закона о јавним набавкама у складу са Прилогом 1 овог позива.

Наведени документи надлежних органа могу бити достављени као овјерена копија и не смију бити старији од 3 мјесеца рачунајући од тренутка достављања понуде.

2.2 Професионалне компетенције (члан 24. Закона)

Понуђачи су обавезни да доставе:

- а) ауторизацију компаније *IBM* за одржавање *IBM Systems X™* сервера,
- б) опис техничке опремљености и оспособљености и мјерама којима располаже добављач за осигурање квалитета,

в) опис процедуре подршке у случају критичних и осталих кварова.

3. Захјеви по питању језика

Понуда, сви документи и преписка у вези са понудом између добављача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика Босни и Херцеговини или на енглеском језику. Каталогзи, техничке спецификације и изјаве произвођача могу бити и неком другом језику, с тим да се достави и службени превод на један од службених језика у Босни и Херцеговини.

4. Припрема понуда

4.1 Добављачи сnose све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.

4.2 Понуда треба садржавати слиједеће документе:

- а) финансијску понуду у складу обрасцем за цијену понуде који је наведен као прилог 2 овог позива
- б) детаљне техничке спецификације за понуђене производе укључујући и назив произвођача, произвођачку ознаку производа као и документацију која потврђује усаглашеност са захтјевима у овом позиву и
- в) документе наведене у тачки 2.

4.3 Понуде се достављају на слиједећу адресу: Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске, Вука Караџића 4, Бања Лука, до 5.11.2014. до 12 часова. Понуда треба бити откуцана или написана неизбрисивом тинтом. Сви листови понуде морају бити укоричени у књигу или осигурани јемствеником, са означеним страницама. Сви листови понуде требају бити парафирани или потписани од особе, односно особа које су овлаштене да заступају добављача. Све допуне и измјене понуде морају бити читљиве и парафиране од овлаштених особа.

4.4 Добављач доставља понуду у запечаћеној и непровидној коверти, са печатом или потписом добављача, именом и адресом добављача, на којој ће стајати: „Понуда услугу одржавања и надоградње рачунарске и помоћне опреме - не отварати”.

4.5 Добављачи могу измијенити или повући своје понуде под условом да се измјене или повлачење понуде догоди прије истека рока за достављање понуда. Уговорни орган мора бити обавијештен у писаној форми и о измјенама и о повлачењу понуде прије истека рока за подношење понуда. Измјена или повлачење понуде мора бити извршена у складу са тачком 4.3. Осим тога, на коверти у којој се налази изјава добављача треба писати слиједеће: “ИЗМЈЕНЕ ПОНУДЕ” или “ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ”.

5. Рок за достављање понуда

Рок за достављање понуда истиче дана 5.11 2014. у 12 часова.

6. Критериј додјеле уговора и цијена

Уговор се додјељује добављачу на основу критерија најниже цијене технички задовољавајуће понуде. Добављачи могу понудити само једну цијену и не могу је мијењати. О цијени се неће преговарати.

Исправке грешака и пропуста

Уговорни орган ће исправити грешке у рачунању цијене у слиједећим случајевима:

а) када постоји разлика између износа израженог у бројевима и ријечима-у том случају предност има износ изражен ријечима, осим уколико се на тај износ не односи аритметичка грешка;

б) ако постоји разлика између јединичне цијене и укупног износа који се добије множењем јединичне цијене и количине, јединична цијена која је наведена ће имати предност и потребно је исправити коначан износ;

в) ако постоји грешка у укупном износу у вези са сабирањем или одузимањем подизноса, подизнос ће имати предност, када се исправља укупан износ.

Износи који се исправе на тај начин ће бити обавезујући за добављача. Ако их добављач као такве не прихвата, његова понуда се одбацује.

7. Обавјештење о додјели

Добављачи ће бити обавијештени о резултатима поступка за додјелу уговора, у сваком случају, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке о избору најповољнијег добављача.

8. Информације о заштити права добављача

У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити приговор уговорном органу, у писменој форми, у року од 5 (пет) дана од дана пријема обавијести о резултатима, односно од дана када сте сазнали за повреду, али не касније од 1 (једне) године од дана када је наводна повреда учињена.

С поштовањем,

Главни ревизор

Др Душко Шњегота

Прилози:

Прилог 1: Изјава понуђача

Прилог 2: Образац за цијену понуде

(назив понуђача)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У одговору на ваше писмо позива на достављања понуде за услугу одржавања и надоградњу рачунарске и помоћне опреме број 01/0518-449-4/14, ми, доле потписани, овим изјављујемо слjedeће:

- 1) не налазимо се ни у једној ситуацији наведеној у члану 23. Закона о јавним набавкама због које бисмо били искључени из учешћа у јавној набавци,
- 2) сви производи које нудимо у потпуности су у складу са захтјевима наведеним у тачки 1.1 Конкурентског позива за доставу понуде у поступку набавке број: 01/0518-449-4/14,
- 3) у потпуности прихватамо све услове наведене у Конкурентском позиву за доставу понуде у поступку набавке број: 01/0518-449-4/14,
- 5) наша понуда вриједи до 20.11.2014. године.

[.....]

Потпис: [.....]

Мјесто и датум: [.....]

Печат фирме / предузећа:

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

Страна ___ од _____

Назив добављача _____

Понуда бр. _____

1	2			4	5	6	7
Ред. бр.	Опис роба	Произвођач	Произвођачка ознака	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а (4 x 5)	Укупна цијена по ставки са ПДВ-ом
1	Резервни дијелови	-	-	-	-	-	-
1.а	4 ГБ меморијски модули за сервер према захтјеву у тачки 1.1.а			4			
1.б	Батерија за лаптоп 6-cell према захтјеву у тачки 1.1.б			7			
1.в	1-DIMM, PC2-5300, 1024-MB memory module или 1-DIMM, PC2-5300, 2048-MB према захтјеву у тачки 1.1.в			7			
2	Инсталација сервера у Бијељини и трансфер података према захтјеву у тачки 1.2	-	-	1			
	УКУПНО						

Потпис добављача _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Ставка 2.а: уколико под тачком 2.а нудите 8ГБ модуле наведите да је количина 2.
3. Ставка 2.в: без обзира на то који модул нудите обавезна количина је 7.
4. У цијену услуге укључени су сви трошкови укључујући трошкове испоруке, уградње и путне трошкове сервисера.