



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

78000 Бања Лука, Вука Караџића 4
Република Српска, БиХ
Тел: +387(0)51/247-408
Факс: +387(0)51/247-497
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији
Народне скупштине Републике Српске
за период 01.01-31.12.2019. године**

Број: РВ024-20

Бања Лука, 18.03.2020. године

САДРЖАЈ

I	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА.....	1
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја	1
II	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА.....	3
	Извјештај о ревизији усклађености	3
III	РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА	4
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ.....	5
V	ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)	6
	1. Увод	6
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја	6
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола	6
	4. Набавке.....	7
	5. Припрема и доношење буџета	8
	6. Финансијски извјештаји	8
	6.1. Извјештај о извршењу буџета.....	8
	6.1.1. Приходи и примици	8
	6.1.2. Расходи и издаци.....	9
	6.2. Имовина, обавезе и извори	13
	6.2.1. Имовина	13
	6.2.2. Обавезе.....	14
	6.2.3. Извори и промјене на нето имовини.....	15
	6.3. Ванбилансна евиденција.....	15
	6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе	15
	6.5. Образложења уз финансијске извјештаје	15

I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

Мишљење

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја Народне скупштине Републике Српске који обухватају: Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у главној књизи трезора на рачуноводственом фонду 01; Преглед прихода, примитака, расхода и издатака на рачуноводственим фондовима од 01 до 05; Преглед имовине и обавеза и извора са стањем на дан 31.12.2019. године и за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, образложења уз обрасце годишњих финансијских извјештаја и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, финансијски извјештаји Народне скупштине Републике Српске истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2019. године; прихода, примитака, расхода и издатака, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској.

Основ за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200 – 2810. Наша одговорност за провођење ревизије је даље описана у пасусу Одговорност ревизора. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 – Етичким кодексом, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Према Правилнику о финансијском извјештавању буџетских корисника финансијске извјештаје Народне скупштине Републике Српске чине табеларни прегледи наведени у нашем извјештају. Усвојени оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској подразумијева да се све трансакције, процјене и политике одмјеравају у односу на усаглашеност са Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор.

Ревизијски налази и закључци о фер и истинитој презентацији финансијских извјештаја Народне скупштине Републике Српске се ослањају на прописани оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској.

Због чињенице да се у предметним финансијским извјештајима не презентује финансијски резултат, не изражавамо мишљење о финансијском резултату за 2019. годину.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања, довољни и одговарајући да нам пруже основу за наше ревизијско мишљење.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Генерални секретар је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, односно прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену

и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних информација у образложењима уз обрасце годишњих финансијских извјештаја; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефективности интерних контрола. Ревизија, такође, укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 18.03.2020. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с.р.

II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији усклађености

Мишљење

Уз ревизију финансијских извјештаја Народне скупштине Републике Српске за 2019. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Народне скупштине Републике Српске за 2019. годину су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, генерални секретар је, такође, одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

Одговорност ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Народне скупштине Републике Српске обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Народне скупштине Републике Српске.

Бања Лука, 18.03.2020. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с.р.

III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Препоруке везане за усклађеност пословања

Препоручује се генералном секретару да обезбиједи да се:

- 1) интерним актима дефинишу призната права запослених на накнаде превоза, чије мјесто становања од посла је даље од 10 километара.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ

- Закон о буџетском систему Републике Српске;
- Закон о извршењу буџета Републике Српске за 2019. годину;
- Одлука о усвајању ребаланса буџета за 2019. годину;
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске;
- Закон о фискалној одговорности;
- Закон о трезору;
- Закон о порезу на доходак;
- Закон о доприносима;
- Закон о јавним набавкама;
- Закон о финансирању политичких странака из буџета Републике, града и општина;
- Правилник о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему интерних финансијских контрола и Упутство о начину и поступку успостављања и провођења систему финансијског управљања и контроле;
- Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста Службе Народне скупштине Републике Српске;
- Правилник о начину и критеријумима за додјелу средстава текућих грантова непрофитним субјектима;
- Колективни уговор у Служби Народне скупштине Републике Српске;
- Одлука о платама и накнадама изабраних лица у Народној скупштини Републике Српске;
- Одлука о начину и критеријумима за расподјелу средстава за рад посланичких клубова и посланичких група;
- Уредба о накнадама за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у јавном сектору Републике;
- Правилник о накнадама трошкова превоза код доласка на посао и повратка с посла;
- Правилник о платама и накнадама запослених у Служби.

V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

1. Увод

Народна скупштина Републике Српске (у даљем тексту: Народна скупштина) као законодавни орган у структури власти организована је и функционише у складу са Уставом Републике Српске и Пословником Народне скупштине Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 31/11 и 34/17).

Сазив Народне скупштине чине 83 народна посланика изабрани на мандат у трајању од четири године (народни посланици са заснованим радним односом и народни посланици који немају заснован радни однос), који су организовани у посланичке клубове и групе. За разматрање питања из надлежности Народне скупштине, предлагање аката и вршење других послова предвиђених Уставом, образују се комисије, одбори и савјети као стална и привремена радна тијела Народне скупштине.

Чланови Предсједништва, предсједници клубова посланика и представници посланичких група чине Колегијум Народне скупштине.

За обављање стручних савјетодавних, аналитичких, административно–техничких, материјално–финансијских и других послова за потребе Народне скупштине, основана је Стручна служба Народне скупштине (у даљем тексту: Служба). Службом руководи генерални секретар.

Средства за рад Народне скупштине обезбјеђена су у буџету Републике Српске.

На достављени Нацрт извјештаја није било примједби.

Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.

2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске обавила је финансијску ревизију Народне скупштине за 2018. године и дала једну препоруку за усклађеност пословања, која је проведена.

3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста, Служба је уредила организацију и начин рада. Правилником су систематизована 74 радна мјеста за 123 извршиоца. На дан 31.12.2019. године у Служби је било запослено 98 извршилаца.

Годишњи попис имовине и обавеза у Служби је обављен и углавном је усклађен са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16).

У складу са чланом 15. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске и чланом 7. Правилника о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему интерних финансијских контрола сачињени су: полугодишњи и годишњи извјештаји о провођењу планираних активности на успостављању и развоју система интерних финансијских контрола, планови рада за успостављање и развој финансијског управљања и контроле за 2018. и 2019. годину, Изјава о достигнутом степену развоја система интерних финансијских

контрола и Изјава о планираним мјерама за успостављање недостигнутог нивоа развоја у наредној години.

У 2019. години није било активности од стране интерног ревизора и именованих лица за финансијско управљање и контролу, нити је било екстерних контрола. Новим Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста Службе, донесеним крајем 2019. године укинута је радно мјесто интерног ревизора, а систематизовано је ново радно мјесто „виши стручни сарадник – координатор за финансијско управљање и контролу“ са једним извршиоцем.

У осталим интерним актима донесеним од стране Службе, дефинисани су контролни поступци и кључни процеси и активности пословања (за расходе по основу: личних примања, стручног усавршавања, службених путовања и горива, мобилних телефона, репрезентације, текућих грантова посланичким клубовима и непрофитним субјектима), који се у највећој мјери досљедно примјењују, осим Правилника о накнадама трошкова превоза код доласка на посао и повратка с посла, којим нису дефинисана права запослених чије мјесто становања од посла је даље од 10 километара, а исто право им је признато.

Осим за напријед наведено, ревизијом нису утврђени други недостаци система интерних контрола чиме су створене претпоставке за функционисање истих на начин да обезбиједи истинито и фер извјештавање и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Препоручује се генералном секретару да обезбиједи да се интерним актима дефинишу призната права запослених на накнаде превоза, чије мјесто становања од посла је даље од 10 километара.

4. Набавке

Служба је планирала набавке укупне вриједности од 1.442.312 КМ без пореза на додату вриједност (у даљњем тексту: ПДВ) и то набавке: роба (225.340 КМ), инвестиционих радова и опреме (677.400 КМ) и услуга (539.572 КМ).

Према Извјештају о реализацији плана набавки, вриједност реализованих јавних набавки износила је 952.233 КМ и то: отвореним поступком (419.822 КМ), конкурентским поступком (80.033 КМ), директним споразумом (131.540 КМ) и неприоритетним услугама Анекса II дио Б (320.839 КМ). Током године закључени су оквирни споразуми у вриједности од 365.294 КМ, те укупна вриједност закључених уговора и оквирних споразума износила је 1.317.527 КМ.

Ревизијом су обухваћене четири поступка укупне уговорене вриједности 981.504 КМ без ПДВ и то набавке: горива за моторна возила путем оквирног споразума (102.564 КМ), радова на реконструкцији рељефа Народне скупштине путем оквирног споразума (150.000 КМ), моторних возила отвореним поступком (419.822 КМ) и хотелских и угоститељских услуга из Анекса II дио Б (309.118 КМ).

Поступак јавне набавке копир апарата започет је у 2019. години, а није окончан, те је извршено резервисање средстава у износу од 39.780 КМ (тачка 6.1.2.7. извјештаја).

Ревизијским испитивањем обухваћених поступака јавних набавки нису утврђене материјално значајне неусклађености са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Српске“, број 39/14).

5. Припрема и доношење буџета

Народна скупштина је сачинила и доставила Министарству финансија буџетске захтјеве за 2019. годину према Инструкцији број 1 у износу од 10.660.300 КМ и Инструкцији број 2 у износу од 10.535.600 КМ у складу са Законом о буџетском систему („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16). Заједно са буџетским захтјевом по Инструкцији 1, Народна скупштина је доставила и Захтјев за додатни износ од 519.200 КМ углавном за повећање расхода за бруто плате народних посланика који су били у радном односу у Народној скупштини. Инструкцијом број 2 захтјев је смањен за 124.700 КМ.

Одлуком о усвајању Буџета за 2019. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 122/18) Народној скупштини одобрен је износ од 10.985.600 КМ, уз корекције у оквиру издатака за нефинансијску имовину (450.000 КМ).

Одлуком о усвајању ребаланса буџета за 2019. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 93/19) одобрен је износ од 10.756.200 КМ, корекција је углавном извршена у оквиру расхода коришћења роба и услуга (770.000 КМ).

Након ребаланса буџета извршене су три реалокације у укупном износу од 241.600 КМ, од чега је реалокација Рјешењем Владе Републике Српске износила 180.000 КМ. Реалокације су извршене у складу са чланом 8. Закона о извршењу буџета за 2019. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 122/18 и 93/19).

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која дефинише процес припреме и доношења буџета.

6. Финансијски извјештаји

Народна скупштина има статус буџетског корисника и сходно члану 46. и 47. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 15/17) врши извјештавање. Народна скупштина је сачинила прописане образце годишњих извјештаја: Образац 2 – Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственом фонду 01, Образац 3а - Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственим фондовима 01 до 05, Образац 4а – Функционална класификација расхода и нето издатака за нефинансијску имовину исказаних у ГКТ, Образац 5а – Преглед имовине, обавеза и извора исказаних у ГКТ и писано Образложење уз финансијске извјештаје.

6.1. Извјештај о извршењу буџета

Буџетски расходи и издаци исказани су у износу од 10.492.933 КМ, што је 2% ниже у односу на ребаланс буџета. У извјештају о извршењу буџета исказани су приходи и примици који се не планирају на нивоу буџетског корисника у износу од 127.050 КМ.

Поједине позиције извршења буџета су ниже (од 7% до 60%) или више (за 7%) у односу на ребаланс буџета, а за одступања на појединим позицијама на којима је извршење веће у односу на износ који је одобрен ребалансом буџета извршене су реалокације у оквиру буџета Народне скупштине.

6.1.1. Приходи и примици

Приходи и примици су исказани у износу од 127.050 КМ, од чега су приходи исказани у износу од 48.567 КМ, а примици су исказани у износу од 78.483 КМ.

Приходе чине приходи обрачунског карактера и углавном се односе на приходе обрачунате по основу продаје возила изнад садашње вриједности и по основу

помоћи у природи од организације за европску безбједност и сарадњу Мисије у Босни и Херцеговини (тачка 6.2.1.1. извјештаја).

Исказани примици се односе на примитке за нефинансијску имовину (35.970 КМ) и остале примитке (42.513 КМ).

Примици од нефинансијске имовине остварени су по основу продаје амортизованих службених аутомобила (тачка 6.1.1. извјештаја).

Остали примици односе се на примитке по основу уплате депозита физичких лица приликом пријаве на лицитацију код продаје возила (930 КМ) и примици по основу наплате рефундације породилског одсуства од Фонда за дјечију заштиту (41.583 КМ).

6.1.2. Расходи и издаци

Укупни расходи и издаци исказани су у износу од 11.229.237 КМ, од тога расходи у износу од 10.447.781 КМ и издаци у износу од 781.456 КМ. Расходи се односе на: расходе за лична примања запослених, расходе по основу коришћења роба и услуга, грантове, дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, трансфер унутар исте јединице власти и расходе обрачунског карактера.

6.1.2.1. Расходи за лична примања

Расходи за лична примања исказани су у износу од 6.171.966 КМ, а чине их расходи за: бруто плате (5.740.851 КМ), бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (366.603 КМ), накнаду плата за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада (29.733 КМ) и отпремнине и једнократне помоћи (34.779 КМ).

Расходи за бруто плате односе се на расходе за: основну плату након опорезивања (3.319.539 КМ), увећање основне плате по основу минулог рада (205.738 КМ), увећање основне плате за рад ноћу и у вријеме празника (6.937 КМ), порез на доходак (292.334 КМ) и збирне доприносе (1.916.303 КМ).

Обрачун плата запосленима у Служби углавном је вршен у складу са Колективним уговором за запослене у Служби и Правилником о платама и накнадама запослених у Служби. Обрачун основних плата запосленима у Служби реализован је по цијени рада од 100 КМ, а у складу са Одлуком Владе Републике Српске која се примјењује за запослене у државној управи.

Обрачун плата изабраним и именованим лицима вршен је у складу са Одлуком о платама и накнадама изабраних лица у Народној скупштини и Одлуком о одређивању основице за обрачун и исплату плата и накнада за изабрана и именована лица у Народној скупштини.

У складу са чланом 35. став 1) Закона о радним односима у државним органима („Службени гласник Републике Српске“, број: 11/94, 6/97 и 96/03) и чланом 4. став 3) и 4) Одлуке о платама и накнадама изабраних лица у Народној скупштини Републике Српске, донесена је Одлука о остваривању права по престанку функције од 17.12.2018. године, којом је посланицима одобрено право на плату у трајању до шест мјесеци након истека посланичког мандата. По овом основу исплаћено је 399.030 КМ.

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених углавном се односе на накнаде за: топли оброк (129.781 КМ), превоз (60.357 КМ), регрес за годишњи одмор (28.500 КМ), јубиларне награде (5.864 КМ), награде за посебне резултате у раду (9.997 КМ), дневнице по основу службених путовања у

земљи и иностранству (16.868 КМ), порез на накнаде (19.283 КМ) и збирне доприносе на накнаде (95.495 КМ).

Расходи за накнаду плата запослених за вријеме родитељског одсуства и осталих накнада плата односе се на накнаде плата за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата које се не рефундирају (15.588 КМ), порезе на накнаде (1.191 КМ) и збирне доприносе (12.954 КМ). Извршење у односу на ребаланс буџета више је за 19 %.

Расходи за отпремнине и једнократне помоћи односе се на новчане помоћи: приликом рођења дјетета (4.680 КМ), у случају смрти запосленог и члана уже породице (12.799 КМ), у случају теже болести или инвалидности (3.496 КМ), отпремнине (13.117 КМ), те порезе и збирне доприносе на отпремнине и једнократне помоћи (687 КМ).

6.1.2.2. Расходи по основу коришћења роба и услуга

Расходи по основу коришћења роба и услуга исказани су у износу од 2.983.221 КМ, а углавном их чине расходи: електричне енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга, за режијски материјал, текућег одржавања, путовања и смјештаја, стручних услуга и остали некласификовани расходи.

Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих услуга исказани су у износу од 178.448 КМ, а односе се на расходе: електричне енергије (78.770 КМ), комуналних услуга (9.917 КМ), услуга коришћења фиксних телефона (18.266 КМ, услуга коришћења мобилних телефона (45.488 КМ) и осталих комуникационих услуга (15.927 КМ).

Трошкови услуга коришћења мобилних телефона запосленима Службе надокнађују се у складу са Одлуком о коришћењу мобилних телефона за потребе Народне скупштине од 26.04.2018. године и Одлуком о коришћењу мобилних телефона од 12.06.2015. године за изабрана и именована лица у Народној скупштини.

Обрачун трошкова фиксних и мобилних телефона за рад посланичких клубова и посланичких група врши се на основу Одлуке о критеријумима за распоdjелу средстава за рад посланичких клубова и посланичких група од 11.05.2017. године Расходи за режијски материјал исказани су у износу од 100.460 КМ, а односе се на расходе за: канцеларијски материјал (65.549 КМ), материјал за одржавање чистоће (13.112 КМ), стручну литературу, часописе и дневну штампу (21.376 КМ) и остали режијски материјал (423 КМ).

Расходи за текуће одржавање исказани су у износу од 95.385 КМ, а односе се на расходе текућег одржавања: зграда (3.381 КМ), превозних средстава (33.390 КМ), канцеларијске опреме (30.556 КМ), комуникационе, грејне, расхладне и заштитне опреме (19.429 КМ), те остали трошкови одржавања (8.629 КМ).

Расходи по основу путовања и смјештаја исказани у износу од 523.660 КМ и у односу на ребаланс буџета нижи су за 22%. Односе се на расходе по основу: смјештаја скупштинских посланика (232.027 КМ), превоза скупштинских посланика личним возилима (165.884 КМ), службеног путовања у земљи (10.646 КМ), службеног путовања у иностранству (40.201 КМ) и утрошка горива (74.902 КМ).

Трошкови смјештаја скупштинских посланика и стручних сарадника за вријеме одржавања сједница Народне скупштине регулисани су Одлуком о платама и накнадама изабраних лица у Народној скупштини, а трошкови превоза личним возилима скупштинских посланика и чланова радних тијела за долазак и повратак

на редовна и ванредна засједања Народне скупштине дефинисани су Правилником о условима и начину коришћења путничких моторних возила од 13.02.2018. године и Одлуком о одређивању оквирног норматива потрошње горива за службена возила Народне скупштине од 11.01.2018. године. Трошкови службених путовања у земљи и иностранству обрачунавају се у складу са Уредбом о накнадама за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 73/10).

Расходи за стручне услуге исказани су у износу од 132.098 КМ и у односу на ребаланс буџета виши су за 7%. Разлика покривена извршеном реалокацијом унутар буџета Народне скупштине. Односе се на расходе за: услуге осигурања (41.002 КМ), услуге информисања и медија (61.197 КМ), компјутерске услуге (13.205 КМ) и остале стручне услуге (15.694 КМ).

Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине исказани су у износу од 6.287 КМ, а односе се на хортикултурно уређење простора испред зграде Народне скупштине.

Остали некласификовани расходи исказани су у износу од 1.946.882 КМ, а односе се на расходе по основу: стручног усавршавања запослених (7.071 КМ), бруто накнада за рад ван радног односа (1.826.744 КМ), репрезентације (40.279 КМ), пореза, доприноса и непореских накнада на терет послодавца (57.061 КМ) и остали непоменути расходи (15.727 КМ).

Расходе за бруто накнаде за рад ван радног односа чине: бруто накнаде посланика који нису у радном односу у Народној скупштини (1.596.737 КМ), бруто накнаде по основу уговора о дјелу (157.013 КМ), бруто накнаде по уговорима о допунском раду (55.186 КМ) и остале бруто накнаде за рад ван радног односа (17.808 КМ).

Накнаде посланицима који нису у радном односу (посланички додатак) обрачунате су у складу са чланом 11. Одлуке о платама и накнадама изабраних и именованих лица у Народној скупштини, а накнаде по основу уговора о дјелу се односе на обрачунате накнаде савјетницима предсједника и потпредсједника Народне скупштине. На уговоре о дјелу обрачунати су и уплаћени порези и доприноси за пензионо и инвалидско осигурање.

Накнаде по основу уговора о допунском раду односе се на накнаде припадницима Министарства унутрашњих послова Републике Српске ангажованим по уговорима о допунском раду на пословима обезбјеђења предсједника Народне скупштине. Накнаде су обрачунате у складу са чланом 10. став 2) Колективног уговора у Служби Народне скупштине.

Остале накнаде за рад ван радног односа односе се на дневнице спољним сарадницима у радним тијелима Народне скупштине Републике Српске (55,50 КМ), обрачунате у складу са Одлуком о накнадама научним и стручним радницима за рад у радним тијелима Народне скупштине Републике Српске.

Расходе по основу репрезентације чине расходи по основу: репрезентације у земљи (16.568 КМ), у иностранству (4.396 КМ), организације пријема и манифестација (6.689 КМ) и поклона (12.626 КМ).

Права коришћења услуга репрезентације изабраним и именованим лицима Народне скупштине дефинисана су Правилником о начину и условима коришћења интерних и екстерних услуга репрезентације. Услуге репрезентације изабраним лицима Народне скупштине евидентирани су у оквиру текућих грантова посланичким клубовима.

Остали непоменути расходи односе се на расходе за манифестације у организацији Народне скупштине, које чине одобрене исплате на основу одлука предсједника Народне скупштине о прихватању покровитељства (поводом: Културно спортске манифестације „04 август да се не заборави 2019“, 22. међународни шаховски турнир, Међународни фестивал иновација и сл.).

6.1.2.3. Расходи по основу грантова

Текући грантови у земљи исказани у износу 546.314 КМ, а односе се на текуће грантове: посланичким клубовима и непрофитним организацијама.

Текући грантови посланичким клубовима исказани су у износу од 499.884 КМ, а односе се на намјенска издвајања за рад посланичких клубова, посланичких група и независних посланика. Средства гранта распоређена су у складу са Одлуком о начину и критеријумима за расподјелу средстава за рад посланичких клубова и посланичких група, којом је утврђен начин и критеријуми распоређивања средстава за рад посланичких клубова/група, ради покрића трошкова утврђених у члану 10. Закона о финансирању политичких странака из буџета Републике, града и општине („Службени гласник Републике Српске“, број 65/08).

Текући грантови непрофитним организацијама исказани су у износу од 46.430 КМ и у односу на ребаланс буџета нижи су за 7%. Чине их текући грантови: хуманитарним организацијама и удружењима (32.430 КМ), спортским и омладинским организацијама (5.000 КМ), етничким и вјерским организацијама и удружењима (2.000 КМ), организацијама из области образовања, научно-истраживачке дјелатности, културе и информација (4.000 КМ) и остали текући грантови непрофитним субјектима (3.000 КМ).

Додјела грантова непрофитним организацијама регулисана је Правилником о начину и критеријумима за додјелу средстава текућих грантова непрофитним субјектима. Комисија разматра приспјеле захтјеве за средствима, а коначну одлуку доноси предсједник Народне скупштине.

6.1.2.4. Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике

Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике исказане су у износу од 7.976 КМ и у односу на ребаланс буџета ниже су за 60%. Додјела дознака грађанима регулисана је Правилником о начину и критеријумима за додјелу средстава текућих грантова непрофитним субјектима. Исплата средстава је вршена на основу критеријума и одлука донесених од стране предсједника Народне скупштине.

6.1.2.5. Трансфери унутар исте јединице власти

Трансфери унутар исте јединице власти исказани су у износу од 2.000 КМ, а односе се на средства дозначена Министарству финансија Републике Српске за изградњу дневних центара за дјецу са посебним потребама у Требињу и Бањој Луци.

6.1.2.6. Расходи обрачунског карактера

Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 736.304 КМ, а углавном се односе на набавну вриједност реализованих залиха (24.909 КМ), расходе по основу обрачунате амортизације (706.245 КМ) и расходе од усклађивања вриједности (5.091 КМ).

Набавну вриједност реализованих залиха чини вриједност набавки ауто гума (16.175 КМ) и службене одјеће и обуће (8.737 КМ).

Расходи по основу амортизације обрачунати су примјеном амортизационих стопа прописаних Правилником о примјени годишњих амортизационих стопа за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 110/16). Односе се на расходе по основу амортизације: пословних објеката и простора (404.941 КМ), превозних средстава (104.646 КМ), канцеларијске опреме (29.005 КМ), комуникационе и рачунарске опреме (126.401 КМ), гријне, расхладне и заштитне опреме (22.189 КМ) и осталих постројења и опреме (19.063 КМ).

Расходи од усклађивања вриједности имовине односе се на корекцију ненаплаћених потраживања по основу рефундације боловања од фондова обавезног социјалног осигурања (5.091 КМ).

6.1.2.7. Издаци

Издаци су исказани у износу од 781.456 КМ, а односе се на издатке за нефинансијску имовину и остале издатке.

Издаци за нефинансијску имовину исказани су у износу од 765.340 КМ, а чине их: издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (149.889 КМ), издаци за набавку опреме (588.741 КМ), издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара и сл. (26.709 КМ), од чега је износ од 39.780 КМ резервисан за набавку фотокопир апарата. Резервисање средстава је извршено у складу са чланом 96. Правилника о рачуноводству рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 115/17).

Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти исказани су у износу од 16.116 КМ и у односу на ребаланс буџета нижи су за 49%. Односе се на издатке по основу депозита и кауција (830 КМ), накнаде плата за породилско одсуство (9.698 КМ) и за вријеме боловања (5.588 КМ), који се рефундирају из фонда обавезног социјалног осигурања.

6.2. Имовина, обавезе и извори

6.2.1. Имовина

Укупна имовина исказана је у бруто вриједности од 40.561.550 КМ, исправке вриједности 15.433.530 КМ и нето вриједности 25.128.020 КМ, а односи се на нефинансијску и финансијску имовину.

6.2.1.1. Нефинансијска имовина

Нефинансијска имовина на дан 31.12.2019. године исказана је бруто вриједности од 40.517.085 КМ, исправке вриједности од 15.396.652 КМ и нето вриједности од 25.120.433 КМ, а чине је: зграда, опрема, драгоцјености, земљиште, лиценце, нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми и нематеријална произведена имовина.

Зграде су исказане бруто вриједности од 27.133.500 КМ, исправке вриједности од 12.328.902 КМ и нето вриједности од 14.804.598 КМ. Укупно смањење вриједности на овој позицији односи се на обрачунате трошкове амортизације за 2019. годину у износу од 404.942 КМ. Током 2019. године повећана је вриједност зграда у износу од 149.889 КМ по основу изведених радова на рељефу зграде Народне скупштине.

Опрема је исказана бруто вриједности од 4.574.865 КМ, исправке вриједности од 3.061.855 КМ и нето вриједности од 1.513.010 КМ. Нето вриједност опреме чине: моторна возила (657.424 КМ), канцеларијска опрема, алат и инвентар (139.605 КМ), комуникациона и рачунарска опрема (564.017 КМ), гријна, расхладне и заштитне

опреме (38.688 KM), опрема за образовање, науку, културу и спорт (4.740 KM) и остала опреме (113.076 KM).

Вриједност постројења и опреме, у току године, увећана је за износ од 601.701 KM, а највећим дијелом се односи на набавку: моторних возила у износу од 537.917 KM, канцеларијског намјештаја у износу од 8.433 KM, ТВ опреме 6.802 KM, остале опреме 2.009 KM.

Смањење вриједности постројења и опреме у износу од 301.363 KM односи се на трошкове обрачунате амортизације 301.304 KM) и отписа штампача по попису (59 KM).

Драгоцјености исказане су у вриједности од 29.522 KM, а чине их: умјетничка дјела и књиге.

Земљиште је исказано у вриједности од 8.730.720 KM, а односи се на вриједност грађевинског земљишта на којем се налази зграда Народне скупштине.

Нематеријална непроизведена имовина исказана је бруто вриједности од 7.633 KM, исправке вриједности од 5.895 KM и нето вриједности 1.737 KM, а односи се на лиценце.

Нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми исказана је у вриједности од 34.505 KM, а односи се на пословне објекте и просторе у припреми и на комуникациону опрему у припреми.

Пословни објекти и простори у припреми исказани су у износу од 13.005 KM, а односе се на израду пројектне документације за наткривање атријума (10.881 KM), израду урбанистичко-техничких услова (960 KM) и израда елабората за замјену фасадне алуминијске елоксиране столарије (1.164 KM). Евидентирање је извршено ранијих година.

Комуникациона опрема у припреми исказана је у износу од 21.500 KM, а односи се на пројектну документацију за производњу телевизијског и радио сигнала за пренос сједница Народне скупштине.

6.2.1.2. Финансијска имовина и разграничења

Финансијска имовина исказана је бруто вриједности од 44.465 KM, исправке вриједности од 36.878 KM и нето вриједности од 7.587 KM. Нето вриједност финансијске имовине и разграничења односи се на остала краткорочна разграничења по основу неизмирених бруто обавеза за накнаде плата за вријеме родитељског одсуства која се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања (2.053 KM) и краткорочна потраживања по основу рефундација из доприноса за здравствену заштиту у износу од 4.028 KM и дјечију заштиту у износу од 1.505 KM. Исправка вриједности потраживања односи се на потраживање по основу рефундација из доприноса за здравствену заштиту из ранијих година, а која су наплаћена 17.02.2020. године

6.2.2. Обавезе

Обавезе на дан 31.12.2019. године исказане су у износу од 1.269.824 KM, а чине их обавезе: за лична примања запослених, из пословања и за грантове.

Обавезе за лична примања запослених исказане су у износу од 502.435 KM, а односе се на обавезе за бруто плате запослених и професионалних посланика (472.913 KM) и обавезе за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених (29.522 KM).

Обавезе из пословања исказане су у износу од 572.206 КМ, а односе се на обавезе: за набавку роба и услуга (196.778 КМ), за набавку сталне имовине (195.921 КМ), према физичким лицима (119.767 КМ) и обавезе за порезе и доприносе на терет послодавца (59.749 КМ).

Обавезе за грантове исказане су у износу од 195.182 КМ, а односе се на обавезе за рад посланичких клубова и група (159.682 КМ) и обавезе за грантове непрофитним организацијама (35.500 КМ).

Одлуком о спровођењу мултилатералне компензације и цесије („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18), Министарство финансија је у току 2019. године провело седам мултилатералних компензација одобравајући буџетска средства Народној скупштини за измирење обавеза према добављачима у укупном износу од 417.202 КМ.

На дан 28.2.2020. године све обавезе су измирене.

6.2.3. Извори и промјене на нето имовини

Народна скупштина није исказала властите изворе, јер није имала пословних догађаја које су предмет њиховог евидентирања.

6.3. Ванбилансна евиденција

Ванбилансна актива и пасива исказане су у износу од 17.456 КМ, а односе се на банкарске гаранције за уредно извршење уговора закључених са добављачима.

6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе

Према образложењима уз финансијске извјештаје у Народној скупштини није било активности и трансакција које би за последицу имале потенцијалну имовину и потенцијалне обавезе.

6.5. Образложења уз финансијске извјештаје

Уз финансијске извјештаје Народне скупштине за 2019. годину сачињена су и писана Образложења, која пружају неопходне опште податке о Народној скупштини, примијењеним прописима за израду годишњег обрачуна, рачуноводственој основи и примијењеним рачуноводственим политикама. Сачињена Образложења на систематичан начин пружају додатне информације презентоване у Прегледу планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака, те Прегледу имовине, обавеза и извора, у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима МРС ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја.

Ревизијски тим

Бранка Удовичић, с.р.

Мирослав Караћ, с.р.

Мира Матијашевић, с.р.